



Stadtverwaltung Fontanestadt Neuruppin  
Ordnungsamt  
Postfach 1551

16803 Neuruppin

## Antrag auf Erteilung einer Sondernutzungserlaubnis

Antragsteller (Firma oder Name, Vorname, Anschrift, Rufnummer)	
Bei Firmen/Vereinen (Verantwortlicher, Privatanschrift, Rufnummer – und Nacht)	
Zweck (z.B. Warenauslagen, Werbeaufsteller, Infostand, Plakatierung)	<input type="checkbox"/> Aufstellen eines/r _____ <input type="checkbox"/> Plakatieren _____ Plakate <input type="checkbox"/> Flächenbeanspruchung _____ m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/>
Grund	
Straße, Weg, Platz	<input type="checkbox"/> vor Gebäude _____ <input type="checkbox"/> im Bereich _____ <input type="checkbox"/> Streckenlänge _____ m
Zeitraum (Anträge müssen mind. 10 Tage vorher vorliegen)	<input type="checkbox"/> vom/n _____ bis _____ <input type="checkbox"/> am _____ <input type="checkbox"/> _____ Tage <input type="checkbox"/> in der _____ Woche
Beantragte Verkehrsbeschränkung	<input type="checkbox"/> öffentlicher Parkplatz <input type="checkbox"/> Straßennebenflächen <input type="checkbox"/> Belegung des ganzen Gehwegs <input type="checkbox"/> Belegung eines Teils des Gehwegs <input type="checkbox"/> freibleibende Fahrbahn-/Gehwegbreite _____ m

**Freistellungserklärung:**

Ich bestätige unterschriftlich, dass bei einer Erlaubniserteilung die Fontanestadt Neuruppin, der Landkreis Ostprignitz- Ruppín, das Land Brandenburg und ihre Bediensteten von allen Ansprüchen – auch Dritter – bei Ausübung der Sondernutzung befreit sind.

<p>Plan/Planskizze – nicht bei Plakatierungen (ist unbedingt erforderlich, ansonsten kann keine Bearbeitung erfolgen. Eine Planskizze muss auch Maßangaben enthalten.)</p> <p>Sonstige Bemerkungen/ Angaben</p>	
<p>Ort, Datum, Unterschrift</p>	